

Số: 98 /KH-UBND

Bắc Đông Hưng, ngày 20 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã Bắc Đông Hưng

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Đất đai ngày 18/01/2024;

Căn cứ Kế hoạch số 145/KH-UBND ngày 28/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc hoàn thành công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn tỉnh Hưng Yên;

UBND xã Bắc Đông Hưng xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện hoàn thành công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã Bắc Đông Hưng; cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ PHẠM VI THỰC HIỆN

1. Mục đích

Nhằm cụ thể hóa và hoàn thành toàn bộ các mục tiêu, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 145/KH-UBND của UBND tỉnh Hưng Yên. Đưa công tác quản lý đất đai tại xã Bắc Đông Hưng chuyển từ phương thức thủ công sang môi trường số, vận hành cơ sở dữ liệu (CSDL) đất đai "Đúng - Đủ - Sạch - Sống", kết nối đồng bộ theo thời gian thực với hệ thống quốc gia.

Quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Trung ương và cụ thể hóa Kế hoạch số 145/KH-UBND ngày 28/4/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên. Hoàn thành công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã Bắc Đông Hưng nhằm tạo nền tảng để phát triển Chính phủ điện tử; là công cụ để quản lý nhà nước về đất đai, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của các cấp, các ngành minh bạch, hiệu quả, rõ trách nhiệm.

Nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công về đất đai; đẩy mạnh cải cách và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, doanh nghiệp trên môi trường điện tử. Đảm bảo cơ sở dữ liệu đất đai của xã kết nối, tích hợp với cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai và đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu các ngành để vận hành thông suốt giữa các cơ quan trong hệ thống chính trị nhằm khai thác, sử dụng có hiệu quả tài nguyên số, dữ liệu số.

Đưa kết quả đo đạc, lập hồ sơ địa chính vào vận hành khai thác phục vụ công tác quản lý nhà nước và giải quyết thủ tục hành chính tại địa phương.

Xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu đất đai của xã theo tiêu chí: ***đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung***.

2. Yêu cầu

a) Xác định đây là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, cấp bách gắn với chuyển đổi số, cải cách thủ tục hành chính và phát triển kinh tế - xã hội của xã Bắc Đông Hưng để hoàn thiện việc đo đạc, thống kê số hóa, làm sạch hệ thống dữ liệu đất đai trên địa bàn. Phân định rõ chức năng, quyền hạn; phát huy tối đa sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị nhằm khắc phục khó khăn về nhân lực, vật lực tại cấp xã.

b) Tổ chức triển khai đồng bộ, thống nhất từ xã đến các thôn; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền giải quyết những vướng mắc phát sinh ngoài thẩm quyền của xã.

c) Dữ liệu đất đai phải được số hóa, làm sạch, chuẩn hóa, kết nối chia sẻ liên thông; đảm bảo an toàn, An ninh, bảo mật thông tin theo quy định; được cập nhật thường xuyên, liên tục, đồng bộ theo thời gian thực. Đảm bảo mọi thửa đất trên địa bàn đều được đăng ký, cập nhật đầy đủ vào cơ sở dữ liệu đất đai.

d) Sử dụng hiệu quả các tài liệu, hồ sơ, bản đồ hiện có qua các thời kỳ, tránh trùng lặp, lãng phí; đảm bảo dữ liệu sau khi xây dựng được đưa ngay vào quản lý, khai thác sử dụng tại địa phương.

3. Thời gian và phạm vi thực hiện

Về thời gian thực hiện: Từ tháng 5/2025 đến ngày 31/12/2026.

Phạm vi triển khai thực hiện: Thực hiện rà soát, đo đạc, lập hồ sơ và xây dựng cơ sở dữ liệu đối với toàn bộ các thửa đất trên địa bàn xã Bắc Đông Hưng.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Công tác đo đạc, đăng ký đất đai, xây dựng cơ sở dữ liệu

a) Rà soát hiện trạng sử dụng đất; đối chiếu tài liệu qua các thời kỳ để xác định phạm vi chưa có bản đồ địa chính số hoặc bản đồ không đảm bảo chất lượng để đưa vào danh mục chỉnh lý.

Tổ công tác Chủ trì, phối hợp với các Trưởng thôn tiến hành rà soát kỹ lưỡng hiện trạng sử dụng đất trên địa bàn toàn xã.

Thực hiện thẩm định, xác nhận nguồn gốc đất, thời điểm sử dụng đất và tình trạng tranh chấp đối với từng thửa đất, đảm bảo tính chính xác pháp lý trước khi đơn vị tư vấn đo đạc.

b) Phối hợp với Đơn vị tư vấn (Nhà thầu kỹ thuật) tổ chức đo đạc thực địa cuốn chiếu theo từng thôn. Tập trung thực hiện tại các khu vực biến động sâu, khu vực trọng điểm kinh tế của xã.

c) Quét (scan) hồ sơ, số hóa dữ liệu và tạo mã định danh duy nhất cho từng thửa đất nhằm đồng bộ tự động với CSDL quốc gia khi có biến động xảy ra.

Phối hợp chặt chẽ với Công an xã tiến hành đối chiếu, rà soát thông tin người sử dụng đất với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư nhằm đảm bảo thông tin chủ sử dụng chính xác.

Làm đầu mối phối hợp với Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Hưng Yên và Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai số 10 để thu thập toàn bộ hồ sơ, tài liệu địa chính qua các thời kỳ; thực hiện làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai của địa phương.

2. Công tác làm sạch, đối khớp dữ liệu (Theo Kế hoạch 515/KH-BCA-BNN&MT)

a) Chuyển đổi toàn diện từ quản lý thủ công sang môi trường số, cập nhật biến động theo thời gian thực phục vụ tái sử dụng dữ liệu trong thủ tục hành chính.

b) Đối khớp thông tin chủ sử dụng với dữ liệu dân cư để chuẩn hóa đầy đủ 3 khối thông tin: dữ liệu không gian, thuộc tính và dữ liệu phi cấu trúc (hồ sơ quét) đối với các thửa đất thuộc nhóm 2.

3. Cải cách thủ tục hành chính và quản lý dịch vụ công

Triệt để cắt giảm hồ sơ giấy tại bộ phận Một cửa xã bằng cách sử dụng thông tin tích hợp sẵn trên CSDL đất đai và dân cư. Nâng cao tỷ lệ hồ sơ nộp trực tuyến.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo và Tổ công tác giúp việc Ban Chỉ đạo

- Ban Chỉ đạo xã: Chỉ đạo, điều phối chung, kiểm tra, đôn đốc, giải quyết khó khăn, vướng mắc trong việc thực hiện đo đạc lập và chỉnh lý bản đồ địa chính.

- Tổ công tác giúp việc Ban Chỉ đạo xã: Trong thời gian thực hiện (Từ Tháng 5/2025 đến ngày 31/12/2026), Tổ trưởng tổ công tác chịu trách nhiệm chỉ đạo, đôn đốc các thành viên trong tổ phối hợp với đơn vị tư vấn thực hiện đo đạc, lập, chỉnh lý bản đồ địa chính; nhập, tổng hợp đầy đủ thông tin, dữ liệu đã thu thập.

2. Phòng Kinh tế xã

- Là cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo, chủ trì tổ chức, triển khai thực hiện Kế hoạch. Tham mưu cho UBND xã, Ban Chỉ đạo ban hành các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo, đôn đốc thực hiện.

- Phối hợp với Tổ giúp việc rà soát hiện trạng sử dụng đất trên địa bàn, xác nhận nguồn gốc, thời điểm sử dụng đất và tình trạng tranh chấp;

- Phối hợp với Công an xã đối chiếu thông tin người sử dụng đất với dữ liệu dân cư;

- Phối hợp với Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai tiếp tục thu thập tài liệu để làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai; thường xuyên rà soát, cập nhật thông tin tài liệu, dữ liệu bản đồ địa chính đã tiếp nhận, đặc biệt trong công tác chỉnh lý và cập nhật dữ liệu trong công tác giải phóng mặt bằng, thu hồi đất,...

- Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường và các đơn vị liên quan trong quá trình đo đạc, lập chỉnh lý bản đồ địa chính lập hồ sơ địa chính xây dựng cơ sở dữ liệu địa chính tại địa phương;

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc và trực tiếp tham gia công tác kê khai, đăng ký đất đai để hoàn thiện các thủ tục kê khai đăng ký đất đai theo quy định.

- Tiếp nhận tài liệu, dữ liệu, kết quả đo đạc địa chính dạng số và hệ thống cơ sở dữ liệu đất đai dạng số để cập nhật và chỉnh lý phù hợp với thực tế quản lý trong quá trình thực hiện kế hoạch.

- Rà soát, đánh giá tổng thể hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin có phương án đầu tư nâng cấp, hoàn thiện, duy trì hệ thống gắn với đào tạo nguồn nhân lực để sử dụng ngay tại địa phương phục vụ lưu trữ cơ sở dữ liệu, đảm bảo đáp ứng tiến độ xây dựng, hoàn thiện và vận hành cơ sở dữ liệu đất đai.

- Kiểm tra và tổng hợp báo cáo tiến độ, kết quả về Ban Chỉ đạo xã để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền.

- Lập dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch và trình UBND xã phê duyệt để tổ chức thực hiện bảo đảm đúng quy định của pháp luật.

3. Công an xã

- Phối hợp với Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo, các phòng ban chuyên môn thực hiện tốt các nhiệm vụ do UBND xã phân công.

- Bố trí công an xã, Tổ an ninh trật tự phối hợp với trưởng các thôn đảm bảo công tác an ninh trật tự, An toàn cho đơn vị thi công trong quá trình đo đạc lập, chỉnh lý bản đồ địa chính thực hiện dự án tại địa phương.

4. Văn phòng HĐND-UBND, Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm dịch vụ tổng hợp

Thường xuyên tổ chức tuyên truyền, đăng tin trên các phương tiện truyền thông, các trang mạng điện tử của xã để người dân, doanh nghiệp nắm bắt thông tin về chủ trương, mục đích, yêu cầu, ý nghĩa, tầm quan trọng, lợi ích, kế hoạch thực hiện; thông tin sâu rộng về quyền và trách nhiệm của từng chủ sử dụng đất trước và trong thời gian các đơn vị thực hiện kế hoạch.

5. Trưởng các thôn trên địa bàn xã.

Chủ động, tích cực phối hợp với Tổ công tác giúp việc Ban Chỉ đạo, đơn vị đo đạc thực hiện thu thập các loại giấy chứng nhận quyền sử dụng đất ở, chủ sở hữu nhà ở, thẻ căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất ở, chủ sở hữu nhà ở theo hướng dẫn.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức đoàn thể xã.

Chỉ đạo các tổ chức thành viên tăng cường công tác tuyên truyền tới người dân, hội viên để nắm được các nội dung trong công tác đo đạc lập bản đồ địa chính, chỉnh lý biến động, lập hồ sơ địa chính hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai xã.

Trên đây là Kế hoạch hoàn thành công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã Bắc Đông Hưng; Yêu cầu các phòng, ban, đơn vị, các tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc tổ chức thực hiện, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả. Trong quá trình triển khai, thực hiện có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về Ban Chỉ đạo (qua phòng Kinh tế xã) để tổng hợp, hướng dẫn, giải quyết theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và môi trường (b/c);
- Ban chỉ đạo xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (để b/c);
- MTTQ xã và các tổ chức đoàn thể;
- Các Phòng: Kinh tế; Văn hóa - Xã hội;
- Bí thư Chi bộ thôn (để chỉ đạo t/h);
- Lưu: VT, KT. *Quỳnh*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Quân